（様式第４）

第 号

令和 年 月 日

パシフィックコンサルタンツ株式会社

代表取締役社長　殿

パシフィックリプロサービス株式会社

代表取締役社長　殿

補助事業者 住所

法人名（個人事業主の場合は商号・屋号等）

代表者名

令和　　年度AI･IoT等を活用した更なる輸送効率化推進事業費補助金（ビッグデータを活用した効率的かつ適切な自動車整備による使用過程車の省エネ性能維持推進事業）補助事業計画変更承認申請書

下記３をもって交付決定のあった上記補助金に係る補助事業計画を下記のとおり変更したいので、AI･IoT等を活用した更なる輸送効率化推進事業費補助金（ビッグデータを活用した効率的かつ適切な自動車整備による使用過程車の省エネ性能維持推進事業）交付規程第１１条第１項の規定に基づき、承認を申請します。

記

１．補助事業の名称

２．対象となる事業場の名称（事業場１：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　（事業場２：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３．交付決定番号及び交付決定年月日

交付決定番号　　　　第　　　　　　　　　号

交付決定年月日　　　　令和　　年　　月　　日

４．変更の内容（事業場１：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　（事業場２：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５．変更の理由（事業場１：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　（事業場２：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

６．変更後の補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額

（別紙による）

（注）

（１）中止又は廃止若しくは承継に当たって中止又は廃止若しくは承継後の措置を含めてこの様式に準じて申請すること。

（２）承継に当たっては、承継に関する当事者の契約書の写し、承継者の経歴及び状況を示す事業概要書及び承継する補助事業の責任ある遂行に関する承継者の誓約書を添付すること。

（備考）用紙は、日本産業規格Ａ４とし、縦位置とする。

（別紙）

変更後の補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の額

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業場 | 補助事業に要する経費 | | | 補助対象経費 | | | 補助率 | 補助金の額 | | |
| 交付  申請額 | 変更  差額 | 変更後の金額 | 交付  申請額 | 変更  差額 | 変更後の金額 | 交付  申請額 | 変更  差額 | 変更後の金額 |
| 事業場１ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業場２ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）

（１）補助事業に要する経費、補助対象経費、補助金の額には消費税相当分の金額は含まないこと。

（２）補助対象経費を補助率で乗じた額が15万円を下回る場合の補助金の額欄に記載する金額は、1,000円未満を切り捨てた額とする。

（３）補助対象経費を補助率で乗じた額が15万円を超える場合の補助金の額欄に記載する金額は、150,000円と

する。

【本補助事業計画変更承認申請に係る連絡先】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当部署及び役職 | 担当者名 | 電話及びE-mail |
|  |  | （電話）  （E-mail） |

（備考）用紙は、日本産業規格Ａ４とし、縦位置とする。